



FAS

FAS COMERCIAL E DISTRIBUIÇÃO LTDA

CÓDIGO DE CONDUTA ÉTICA

Inovando com integridade,
juntos construímos um futuro ético e transparente.



Prezados colegas,

Juntos, construímos uma empresa responsável e ética que valoriza a excelência no trabalho, colocando nossos clientes no centro e sempre seguindo os princípios éticos descritos neste Código de Ética e Conduta. No mundo atual, transparência e boas práticas são essenciais, e aqui na FAS, não poderia ser diferente. A empresa é composta por pessoas, e suas condutas determinam a credibilidade da organização.

Nosso objetivo é nos tornar uma fonte mais ética e confiável de produtos e serviços tecnológicos, diferenciando a FAS e incentivando os consumidores a nos enxergarem como uma provedora de soluções tecnológicas confiável. Convido todos a analisar o Código de Ética e Conduta da Companhia, para entender como ele se aplica às nossas atividades.

Caso tenham dúvidas, estou à disposição para conversar. O debate amplia nossa visão para outras perspectivas. Como já disse antes, uma empresa não é feita de um único nome e olhar, mas de uma diversidade de habilidades. Tenho orgulho do time que construímos e agradeço a todos por ajudarem a FAZ a se tornar o parceiro mais confiável.

Abraços,

Aline Cristina Alves Barbosa Silva
Sócia-Diretora



Este Código de Conduta Ética é o coração da FAS. Valorizamos o cuidado mútuo, a dedicação e o respeito, garantindo que todos se sintam parte essencial da empresa. Nosso compromisso é oferecer produtos de tecnologia de alta qualidade e atendimento de excelência aos clientes. Promovemos um ambiente de trabalho harmonioso e colaborativo, baseado em valores sólidos como ética, integridade, respeito e comprometimento. Juntos, construiremos um futuro brilhante e inovador, enfrentando desafios com união e força.

APRESENTAÇÃO



Compromisso com a Ética e Integridade: A FAS se compromete a manter os mais altos padrões de ética e integridade em todas as suas operações. Este Código de Conduta reflete nosso compromisso com a transparência, honestidade e comportamento ético, tanto internamente quanto em nossas interações com clientes, fornecedores e autoridades públicas.

SUMÁRIO



Mensagem da diretoria	2
Apresentação	3
Missão e visão	5
Valores	6
Compromissos de conduta.....	7
I – Ambiente de Trabalho	7
II – Relacionamento com Autoridades	8
III – Clientes e Fornecedores	10
IV – Compromissos Gerais.....	12
Compromisso com as diretrizes da LGPD.....	14
Violações ao código.....	15
Termo de compromisso	16

MISSÃO



Entregar soluções de TI eficientes e personalizadas, focadas na redução de custos, em parceria com os melhores fabricantes do mercado, com total transparência e atendimento às necessidades específicas de nossos clientes.

VISÃO



Ser reconhecida como a empresa líder em nosso setor, destacando-nos pela excelência no atendimento ao cliente, pela qualidade dos nossos produtos e serviços, e pela nossa capacidade de adaptação e inovação. Almejamos ser referência em boas práticas de mercado, mantendo-nos sempre atualizados e comprometidos com a melhoria contínua.

VALORES

Integridade: Agimos com honestidade e transparência em todas as nossas ações.

Ética: Mantemos um comportamento ético em todas as interações, especialmente com autoridades públicas.

Responsabilidade: Assumimos a responsabilidade por nossas ações e suas consequências.

Qualidade: Somos comprometidos em entregar sempre o melhor, com foco na qualidade. Mantemos um ambiente de trabalho respeitoso e harmônico.



Inovação: Buscamos soluções modernas e nos mantemos atualizados com as tendências do mercado.

Atendimento ao Cliente: Damos o melhor tratamento possível ao cliente, valorizando o pós-venda.

Flexibilidade: Adaptamo-nos para atender às necessidades dos clientes sempre que possível, mantendo o foco na qualidade e no preço justo.

I – AMBIENTE DE TRABALHO

**COMPROMISSOS
DE CONDUTA**



- 1) **Ser Ético:** Devemos sempre agir com lealdade, dedicação, respeito e empatia em tudo o que fazemos no trabalho. Isso fortalece nossa cultura.
- 2) **Respeito e Comunicação:** Mantemos um ambiente de trabalho leve, respeitoso e harmônico, onde todos sabem suas funções e colaboram de forma complementar. Promovemos uma comunicação interna direta e de fácil acesso à direção.
- 3) **Falar Claro:** Comunique-se de forma clara; isso é vital para que nos entendamos. O diálogo é aberto entre todos da empresa, seja qual for a função.
- 4) **Valorizar Quem Lidera:** É muito importante que nos tratemos com respeito, seja líder ou liderado. Isso ajuda nossa equipe a se dar bem e melhora nosso ambiente de trabalho.

II – RELACIONAMENTO COM AUTORIDADES

**COMPROMISSOS
DE CONDUTA**



- 5) Prevenção de Corrupção:** A FAS adota uma política de tolerância zero em relação à corrupção e suborno. Todos os colaboradores devem agir de acordo com as leis anticorrupção aplicáveis, incluindo a Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção) e outras legislações relevantes. Neste sentido, é proibido oferecer, prometer, autorizar ou dar qualquer tipo de vantagem indevida a autoridades públicas, seja diretamente ou por meio de terceiros.
- 6) Transparência e Conformidade:** Todas as interações com autoridades públicas devem ser conduzidas de maneira transparente e em conformidade com as leis e regulamentos aplicáveis.
- 7) Interações:** Qualquer solicitação de informações ou documentos por parte de autoridades públicas deve ser atendida de forma precisa e tempestiva, respeitando os procedimentos internos da FAS.

**COMPROMISSOS
DE CONDUTA**



- 8) Registro e Documentação:** Todas as interações e transações com autoridades públicas devem ser devidamente documentadas e registradas, garantindo a transparência e a rastreabilidade das ações.

- 9) Interações suspeitas:** Qualquer solicitação suspeita realizada por alguma autoridade ou agente público deve ser imediatamente comunicada à administração da FAS para que sejam tomadas as medidas cabíveis.

- 10) Treinamento e Conscientização:** A FAS fornecerá treinamento regular a todos os colaboradores sobre as políticas anticorrupção e as melhores práticas para lidar com autoridades públicas. É responsabilidade de todos os colaboradores participar dos treinamentos e estar cientes das políticas e procedimentos da empresa.

III – CLIENTES E FORNECEDORES

**COMPROMISSOS
DE CONDUTA**



- 11) Transparência:** Agimos com integridade em todas as nossas ações, seguindo rigorosamente as regras do mercado e mantendo uma comunicação transparente com nossos clientes e parceiros.
- 12) Atendimento ao Cliente:** Buscamos resolver as demandas de forma amigável e rápida, oferecendo um excelente pós-venda e sempre buscando atender 100% das expectativas dos nossos clientes.
- 13) Qualidade e Comprometimento:** Somos fanáticos por qualidade e comprometidos em entregar sempre o melhor produto ou serviço.
- 14) Flexibilidade e Adaptação:** Adaptamo-nos para atender às necessidades dos clientes sempre que possível, mantendo o foco na qualidade e no preço justo. Quando necessário, explicamos tecnicamente e oferecemos alternativas viáveis.

**COMPROMISSOS
DE CONDUTA**



- 15) Formalização e Detalhismo:** Formalizamos situações com clientes, especialmente quando optam por equipamentos inferiores ao recomendado, e nos pautamos pela argumentação técnica, com atenção aos detalhes.
- 16) Relacionamento com Fornecedores:** Mantemos ótimos relacionamentos com nossos fornecedores e instruímos nossos colaboradores a manterem o melhor relacionamento possível, negociando sempre de forma ética e transparente.
- 17) Resolução de Problemas:** Incentivamos a resolução direta de problemas pelos colaboradores, consultando a administração apenas quando necessário, para garantir a melhor solução possível.

IV – COMPROMISSOS GERAIS

**COMPROMISSOS
DE CONDUTA**



- 18) Inovação e Atualização:** Investimos em soluções modernas e nos mantemos atualizados com as tendências do mercado para oferecer produtos e serviços inovadores e de alta qualidade.
- 19) Confidencialidade:** Todas as informações que não sejam de domínio público são consideradas confidenciais, pois podem impactar diretamente o resultado e a dinâmica do nosso negócio. Qualquer dado que, se revelado, possa causar prejuízo à empresa deve ser tratado como informação confidencial. Informações públicas são aquelas divulgadas oficialmente pela empresa em seu site e/ou redes sociais.
- 20) Discrição:** É fundamental evitar discutir assuntos da empresa em mídias sociais, conversas em elevadores, reuniões e treinamentos externos, bem como em locais públicos como táxis, restaurantes, hotéis e aeroportos. A pro-

teção das informações confidenciais é responsabilidade de todos e crucial para a segurança e o sucesso contínuo da nossa empresa.

COMPROMISSOS DE CONDUTA



- 21) **Ética e Integridade:** Todos os colaboradores devem agir com ética e integridade em todas as suas atividades, evitando qualquer comportamento que possa comprometer a reputação da FAS.
- 22) **Conflitos de Interesse:** Os colaboradores devem evitar situações que possam representar um conflito de interesse e informar ao superior imediato caso se deparem com algum.
- 23) **Treinamento e Compliance:** Valorizamos questões de compliance e ética, por isso, revisaremos nosso código de conduta ética anualmente ou sempre que surgir qualquer necessidade de adequação.

A FAS reafirma seu compromisso com a ética, integridade e transparência, e espera que todos os colaboradores ajam de acordo com esses princípios em todas as suas atividades.

**COMPROMISSO COM
AS DIRETRIZES DA
LGPD**



1. Finalidade e Adequação do Tratamento de Dados:

A empresa compromete-se a tratar dados pessoais exclusivamente para propósitos legítimos, específicos e informados ao titular, garantindo que qualquer tratamento posterior seja compatível com essas finalidades.

2. Transparência e Livre Acesso aos Dados:

A empresa garante aos titulares acesso facilitado e gratuito às informações sobre a forma, a duração e integralidade do tratamento de seus dados.

3. Segurança e Prevenção:

A empresa adotará medidas técnicas e administrativas para proteger os dados pessoais contra acessos não autorizados, destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão ilícita.

4. Relação com o Poder Público:

A empresa respeitará as diretrizes da LGPD no tratamento de dados pessoais por pessoas jurídicas de direito público, que deve ser realizado para o atendimento de sua finalidade pública e na busca do interesse público. A empresa observará as restrições legais quanto à transferência de dados pessoais pelo Poder Público para entidades privadas, exceto nas hipóteses permitidas pela LGPD.

VIOLAÇÕES AO PRESENTE CÓDIGO



A FAS incentiva a denúncia de quaisquer comportamentos que violem este Código de Conduta, incluindo práticas corruptas ou antiéticas, passíveis de medidas disciplinares e/ou penalidades com base na legislação aplicável. As denúncias podem ser feitas de forma confidencial e serão investigadas com seriedade e imparcialidade.

- a) Cabe a cada um de nós comunicar sempre que tomar conhecimento de uma possível violação aos termos deste Código;
- b) Toda denúncia recebida será tratada com confidencialidade e sigilo, com exceção daquelas nas quais há a obrigação legal de informar às autoridades governamentais;
- c) Eventual denúncia poderá ser feita de forma confidencial, por meio de link próprio disponibilizado nos meios de contato do site da empresa.

Os integrantes desta empresa, de todos os graus hierárquicos, são responsáveis por conhecer, aceitar, respeitar, praticar e divulgar as informações deste Código de Conduta Ética.

Qualquer dúvida, pergunte!

Eu, _____,

CPF nº _____,

DECLARO que tomei conhecimento e compreendi as disposições deste “Código de Conduta Ética”, cuja cópia me foi entregue neste ato, e ME COMPROMETO a respeitá-lo no desempenho de minhas atividades, em todos os seus termos, condições e princípios éticos.

Declaro, ainda, que no caso de dúvida ou conhecimento de violações a este código, perguntarei imediatamente à administração da empresa por meio de qualquer dos canais disponíveis.

Data:

Assinatura:

**TERMO DE
COMPROMISSO**

